

PROCEDURA PER LA PREVENZIONE E GESTIONE DEL LAVORO MINORILE

INDICE

1. SCOPO E CAMPO DI APPLICAZIONE	2
2. RIFERIMENTI	2
3. RESPONSABILITA'	2
4. TERMINI ED ABBREVIAZIONI	2
5. MODALITÀ OPERATIVE	2
5.1 AZIONI DI RIMEDIO PER I MINORI	3
5.2 SENSIBILIZZARE I FORNITORI	4
6. CONSERVAZIONE DOCUMENTI	4

DISTRIBUZIONE CONTROLLATA

Ed.	Rev.	Data	FUNZIONI E NOMINATIVI				
01	02	22/09/2025	RSI	Ufficio Personale	RAMM	SPT	CSS

01	02	22/09/2025	Agg. per indirizzo sede SICERT	L. Natale	A. Miele	G. Natale
01	01	07/03/2025	Agg. per inserimento canali segnalazione	L. Natale	A. Miele	G. Natale
01	0	14/06/2022	Prima emissione	L. Natale	A. Miele	G. Natale
Ed.	Rev.	Data	Descrizione modifiche	EMISSIONE RSI	VERIFICA SPT	APPROVAZIONE DIR

1. SCOPO E CAMPO DI APPLICAZIONE

In linea con i principi ed i valori espressi nella “**Politica di Responsabilità Sociale**” e nel rispetto delle leggi vigenti la **ELECTA Progettazioni Integrate S.r.l** si astiene dall'utilizzare o dal favorire l'impiego di lavoro infantile o comunque di giovani in età di obbligo scolastico. Ad oggi non risultano infatti impiegati in azienda minori di 18 anni. Lo scopo della presente procedura è quello di descrivere le modalità che la società metterebbe in pratica nel caso in cui fossero impiegati lavoratori minori e/o bambini. La procedura, pertanto, si applica:

- Ai casi di impiego di bambini o giovani lavoratori, sia della stessa azienda sia nella catena dei fornitori;
- Nel caso in cui siano stati trovati dei minori al lavoro in contravvenzione alla norma.

2. RIFERIMENTI

Norma SA 8000: 2014, Punto 4.1 – Lavoro infantile

CONVENZIONE ILO 138 e RACCOMANDAZIONE 146 – Età minima.

CONVENZIONE DELL'ONU SUI DIRITTI DEL BAMBINO.

Costituzione Italiana - Art. 37, L. n 977/67 - Tutela del lavoro dei fanciulli e degli adolescenti

D. Lgs. 4 Agosto 1999 n. 345 – Attuazione della direttiva 94/33/CE relative alla protezione dei giovani sul lavoro.

D. Lgs. 18 Agosto 2000 n. 262 – Disposizioni integrative e correttive del D. Lgs. n. 345 in materia di protezione dei giovani sul lavoro.

Legge Finanziaria 2007 (296/2006)

3. RESPONSABILITA'

L'emissione e l'aggiornamento della presente procedura è responsabilità del SPT. L'approvazione spetta sempre alla Direzione. Il SPT assicura il rispetto di tale politica relativa al lavoro minorile aziendale e tutta l'azienda si rende disponibile alle verifiche sul suo rispetto in fase di audit di prima, seconda e terza parte.

4. TERMINI ED ABBREVIAZIONI

Per qualsiasi termine o abbreviazione utilizzati nella seguente procedura, si fa riferimento alla **sezione III** del **Manuale di Gestione della Responsabilità Sociale**.

5. MODALITÀ OPERATIVE

In Italia, l'età minima per l'ammissione al lavoro è fissata a 16 anni, in conformità con l'obbligo scolastico. Tuttavia, esistono specifiche tipologie contrattuali, come l'apprendistato per la qualifica e il diploma professionale, che possono coinvolgere giovani a partire dai 15 anni. Questo tipo di apprendistato consente ai giovani di lavorare e, contemporaneamente, completare la loro formazione professionale. Inoltre, sono previste deroghe solo su autorizzazione governativa e assenso dei genitori e per lavori particolari: attività culturali, artistiche, sportive, pubblicitarie, etc. Inoltre, per i minori di 18 anni, vige il divieto di lavoro pericoloso: s'intendono le lavorazioni con esposizione ad agenti fisici, biologici, e chimici e per particolari processi, riportati in allegato alla direttiva. Sono poi previste disposizioni particolari per i minori e relative al lavoro notturno, al riposo settimanale, alla sicurezza sul lavoro e alle visite mediche obbligatorie.

Al momento dell'assunzione **ELECTA Progettazioni Integrate S.r.l** ESCLUDE CATEGORICAMENTE l'assunzione di un bambino e comunque tende ad escludere l'impiego di giovani lavoratori. È compito della Direzione coadiuvato dall'Ufficio del Personale, al momento dell'assunzione di un nuovo

dipendente, accertarsi dell'età del richiedente, mediante un'attenta analisi dei dati dello stesso, chiedendo e controllando scrupolosamente un documento di identità (Carta di identità, patente, passaporto, certificato di nascita, etc.).

5.1 Azioni di rimedio per i minori

Tutti i dipendenti o persone esterne, qualora emergesse una situazione di impiego di lavoro infantile, nell'azienda o presso i fornitori, possono segnalare l'accaduto direttamente al Rappresentante SA8000 della DIR (RSI), che aprirà una NC e metterà al corrente il Social Performance Team, mettendo in atto una serie di azioni per il recupero dei bambini che eventualmente si dovessero trovare a lavorare:

- Raccogliere informazioni sulle motivazioni che spingono il minore a cercare un lavoro (povertà, mancanza di mezzi di sostentamento della famiglia, ecc.) e sulla composizione familiare per verificare se è possibile offrire un lavoro ad un altro membro della famiglia;
- Assicurare l'istruzione al minore, mettendo a disposizione un percorso formativo professionale compatibile con le sue attitudini;
- Coinvolgere assistenti sociali, associazioni di volontariato che possano coadiuvare nel monitoraggio della situazione del minore e del suo contesto familiare;
- Far cessare nel più breve tempo possibile l'impiego di lavoro minorile.

I canali di segnalazione sono i seguenti:

ENTE DI ACCREDITAMENTO

Social Accountability International (SAI): 15 West 44th Street - New York, NY 10036

Tel. : (212) 684-1414 Fax (212) 684-1515

e-mail info@sa-int.org

Social Accountability Accreditation Service (SAAS) : 15 West 44th Street - New York, NY 10036

Tel. : (212) 391-2106 Fax (212) 684-1515

e-mail saas@saasaccreditation.org

ENTE DI CERTIFICAZIONE

SI CERT SAGL Sede di Salerno: Via Kennedy, 35 – 84044 Albanella (SA)

Tel.: +39 0828 189 7857

e-mail segnalazioni@sicert.net, reclamisa8000@sicert.net

SOCIAL PERFORMANCE TEAM (Referente: L. NATALE)

ELECTA PROGETTAZIONI INTEGRATE S.R.L.: Via G. Matteotti 39, 80030 Roccarainola (NA)

Tel. +39 081 511 8756

e-mail l.natale@electasrl.com

indirizzo e-mail: <https://www.electasrl.com/politiche/>

Per i giovani lavoratori che l'azienda decidesse di impiegare, il Rappresentante della Direzione SA8000, con la collaborazione dell'Ufficio del Personale, provvederà a:

- Stimolare la continuazione o la ripresa degli studi, nel caso in cui questi fossero stati interrotti, al fine di garantire il completamento della formazione scolastica;
- Garantire un tipo di contratto di lavoro adeguato al suo stato di giovane lavoratore
- Definire le mansioni del giovane lavoratore all'interno dell'organizzazione in modo da assicurarsi che se studente, poiché soggetto a leggi sull'educazione obbligatoria, il lavoro non venga svolto

durante le ore scolastiche, la somma delle ore di scuola, lavoro e trasporto non ecceda le 10 ore al giorno e in nessun caso lavori più di 8 ore al giorno né lavori durante l'orario notturno;

- Che il giovane lavoratore non sia comunque esposto a situazioni rischiose o nocive per la salute fisica e mentale e per il suo sviluppo;
- Prevedere un apposito percorso di formazione professionale che riesca a valorizzare le competenze del giovane lavoratore, arricchendone le conoscenze e le abilità per un migliore futuro inserimento nel mondo del lavoro.

Caratteristica dell'intervento non sarà solo offrire abilità tecniche, fondamentali da far acquisire per un corretto svolgimento della professione, ma soprattutto focalizzarsi sul far comprendere e interiorizzare al giovane lavoratore il reale concetto di "mondo del lavoro" e, conseguentemente, in un nuovo universo sociale. Ciò vuol dire che le competenze che andrà acquisendo mediante corsi di formazione professionale, forme di apprendistato e quant'altro si riterrà necessario, verranno inserite in un contesto significativo che non le lasci fini a sé stesse, ma veicoli realmente possibilità di vita diversa.

5.2 Sensibilizzare i fornitori

Va premesso che **ELECTA Progettazioni Integrate S.r.l.** si accerta, prima di instaurare qualsiasi nuovo rapporto di fornitura, che i propri fornitori non facciano uso di lavoro infantile e si impegnino, in forma scritta, al rispetto di tale principio attraverso la sottoscrizione di un **Codice Etico** e la compilazione di un questionario mirato **MSA10-01 "Questionario di Valutazione Fornitori"**. Il rispetto di tale requisito è ritenuto fondamentale per un rapporto commerciale duraturo.

Nel caso di riscontro certo dell'utilizzo di un bambino da parte dei fornitori o subfornitori, l'azienda, con il supporto degli Enti con i quali ha rapporti sul tema della Responsabilità Sociale (Ente di Certificazione, Istituzioni pubbliche/private) attuerà azioni di informazione e sensibilizzazione del fornitore o subfornitore relativamente alla legislazione italiana, continuando a monitorare il loro comportamento e attendendone la regolarizzazione.

ELECTA Progettazioni Integrate S.r.l., si impegna a garantire la futura protezione del bambino seguendo il successivo percorso lavorativo/scolastico. In riferimento ai giovani lavoratori, invece, cercherà di sensibilizzare il fornitore che li utilizza affinché:

- Fornisca un lavoro leggero e sicuro al minore;
- Consenta l'attuazione/completamento del percorso di istruzione laddove necessario
- Supporti il minore e la famiglia per il proprio sostentamento.

Le situazioni di utilizzo di minori riscontrate saranno trattate e gestite come gravi NC che incideranno sullo stato di qualifica del fornitore.

6. CONSERVAZIONE DOCUMENTI

Le copie dei documenti d'identità richieste al momento del colloquio di assunzione, i contratti di lavoro, la registrazione dei salari elargiti, le registrazioni sull'orario di lavoro, l'attestazione della eventuale frequenza scolastica e dei costi sostenuti per favorire l'istruzione e i piani formativi specifici per i giovani lavoratori sono conservate in apposito archivio per almeno 5 anni.